



**PLAN DE INTEGRITATE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE
ANTICORUPȚIE 2021-2025
ÎN CADRUL C.N.A.I.R. S.A. - CESTRIN**

Nr. crt.	Măsura	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
OBIECTIV GENERAL 1 – CRESTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MASURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZATIONAL							
Obiectiv specific 1.1. – Implementarea masurilor de integritate la nivelul C.N.A.I.R. S.A.							
Măsura 1.1.1.	Adoptarea si distribuirea in cadrul C.N.A.I.R.S.A. CESTRIN a declaratiei privind asumarea unei agende de integritate organizationala.	Declarația de aderare la valorile SNA 2021-2025 adoptata; Declaratia de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de implementare al S.N.A 2021-2025 publicata pe	Site-ul C.N.A.I.R. S.A. - CESTRIN Document adoptat si transmis impreuna cu datele de contact ale coordonatorului planului de integritate;	Adoptarea unei declaratii neadaptate contextului institutional; Nivel scazut de implicare;	Conducerea C.N.A.I.R. S.A.- CESTRIN; Coordonatorul Planului de integritate	Nu are implicatii financiare. Resurse umane desemnate. Resurse umane desemnate.	Trei luni de la publicarea strategiei. Actualizare in cazul schimbarii conducerii institutiei.

		site-ul C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN la secțiunea „Transparență”; Desemnare prin decizie a coordonatorului Planului de integritate	Decizie emisă- Document aprobat și adus la cunoștință personalului implicat/interesat pentru aplicare	Reticența în semnarea /asumarea documentului; Întârzieri în desemnarea /actualizarea deciziei de desemnare.			Actualizare în cazul schimbării organigramei instituției
Măsură 1.1.2.	Adoptarea și distribuirea în cadrul C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.	Plan de integritate, aprobat; Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, aprobat	Decizia de aprobare a Planului de integritate; Decizia de nominalizare a coordonatorului de implementare a Planului de integritate	Caracter formal al demersului. Tratarea cu superficialitate a importanței activităților	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN; Coordonatorul Planului de integritate	Resurse umane desemnate	Permanent Actualizare în cazul schimbării organigramei instituției
		Nr. de angajați informați cu privire la elaborarea Planului de integritate; Modul în care are loc informarea (mail, corespondență)	Postarea prin intermediul rețelei intranet a instituției	Caracterul exclusiv formal al informării		Resurse umane desemnate	La elaborare/ actualizare/ revizuire

Măsura 1.1.3	Evaluarea anuală a modului de implementare a Planului de integritate, și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou aparute în cadrul C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN	Număr de riscuri și vulnerabilități identificate	Registrul riscurilor de corupție; Plan de integritate implementat Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției	Caracter formal al demersului; Dezinteresul structurilor functionale în identificarea de noi riscuri și vulnerabilități	Coordonatorul implementării Planului de integritate din cadrul C.N.A.I.R. S.A.- CESTRIN;	Resurse Umane desemnate	Evaluare anuală
Măsura 1.1.4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control ale acestora, conform H.G. nr. 599/2018 în cadrul C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN	Număr de riscuri și vulnerabilități inventariate; Număr de măsuri de remediere; Număr de măsuri privind implementarea standardelor de integritate/control intern managerial; Numărul funcțiilor sensibile	Registrul riscurilor de corupție; Planul de implementare a măsurilor de control/de minimizare a riscurilor; Informarea privind desfășurarea procesului de gestionare anuală a riscurilor; Inventarierea funcțiilor sensibile	Caracter formal al demersului; Tratarea cu superficialitate a importantei activităților. Reevaluarea aprofundată a standardelor de control intern managerial;	Echipa de evaluare a vulnerabilităților și riscurilor de corupție; Șefii structurilor din cadrul C.N.A.I.R. S.A. - CESTRIN; Comisia de monitorizare SCIM	Resurse Umane desemnate	Sem.I/2023

Măsura 1.1.5.	Identificarea, evaluarea si raportarea unitara a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum si stabilirea unor masuri de prevenire si/sau control urmare procedurii acestora	Rapoarte intocmite; Nr. incidentelor de integritate identificate; Nr. incidentelor sesizate Nr si tipul de masuri de prevenire si/sau control luate	Rapoarte privind survenirea unor incidente de integritate; Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatate	Identificarea gresita a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanta a datelor provenita din gresita incadrare a faptelor ca incidente de integritate	Coordonatorul S.N.A cu sprijinul conducerii; Comisia SCIM	Resurse umane desemnate	Anual (in termen de 30 zile de la luarea la cunostiinta a incidentului)
Măsura 1.1.6.	Participarea la activitățile de coordonare și monitorizare ale Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Număr de comunicări transmise Utilizarea indicatorilor aplicabili din inventarul măsurilor de transparență instituțională (Anexa nr.3 la H.G. 1269/2021)	Raportări transmise	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere Lipsa desemnării persoanelor responsabile cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN	Resurse umane desemnate	Permanent Raportări anuale
Măsura 1.1.7.	Intensificarea utilizarii noului portal al SNA pentru cresterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementarii SNA, a noilor tendinte si evolutii in domeniul integritatii	Seturi de date incarcate (prin raportare la obligatiile derivate din SNA)	Portalul SNA	Functionarea deficitara a portalului; Acces limitat la internet;	Coordonatorul S.N.A; Biroul Resurse Umane; Compartiment IT;	Nu are implicatii financiare.	Permanent

				Lipsa de acuratete a datelor incarcate; Raportarea neunitara	Compartiment Administrativ si Achizitii		
OBIECTIV GENERAL Nr.2 REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETATENILOR							
Măsura 2.1.	Cresterea gradului de educatie anticoruptie a cetatenilor si oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora in relatia cu autoritatile si institut	Tipuri de programe de formare profesionala accesate in domeniul S.N.A si SCIM; Numarul de programe/cursuri accesate; Numarul de certificate/participanti la cursurile de pregatire profesionala la nivelul C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN; Numarul de brosure, ghiduri, materiale cu caracter informativ difuzate si diseminate	Planul anual de formare profesionala; Rapoarte privind participarea /formarea profesionala a salaroiatilor in domeniul anticoruptiei si controlului intern managerial; Certificate obtinute de participare/absolvire;	Resurse financiare/umane insuficiente; Tratarea cu superficialitate a participarii la sesiunile de formare profesionala; Programa cursurilor neadaptata profilului participantilor; Numar redus de programe cu tematica in domeniul specific eticii, integritatii, anticoruptiei si antifraudei	Conducerea C.N.A.I.R. S.A.- CESTRIN; Compartiment Resurse Umane; Compartiment Administrativ si Achizitii Coordonatorul Planului de integritate	In limita bugetului aprobat	Masura cu caracter permanent evaluata anual. Masura propusa in conformitate cu OSGG nr. 600/2018

Măsura 2.2.	Consolidarea profesionalismului in cariera personalului C.N.A.I.R. S.A. - CESTRIN prin aplicarea efectiva a mecanismelor de evaluare a performantelor, evitarea numirilor temporare in functiile de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare precum si asigurarea stabilitatii functiei.	Gradul (%) de evaluare a personalului;	Rapoarte de evaluare	Evaluarea formala a angajatilor;	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN;	Nu are implicatii financiare.	Cel putin anual
		Numar personalului evaluat;			Sefii structurilor functionale;		
		Numarul si tipul masurilor dispuse urmare evaluarilor realizate.			Compartimentul Resurse Umane		
		Numarul si tipul masurilor luate in vederea asigurarii vizibilitatii anunturilor aferente procedurilor de recrutare personal	Surse de informare utilizate	Nealocarea ruserelor umane si financiare necesare	Conducerea C.N.A.I.R. S.A CESTRIN.;	In limita bugetului aprobat	Permanent
					Compartimentul Resurse Umane		
Măsura 2.3.	Asigurarea unei protectii efective a cetatenilor care sesizeaza presupuse incidente de integritate savarsite de personalul C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN	Numar proceduri documentate intocmite/revizuite;	Raport anual de activitate al consilierilor de etica;	Neimplicarea angajatilor C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN;	Conducerea C.N.A.I.R. S.A CESTRIN.;	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.	Permanent
		Numar de sesizari/avertizari de integritate primite;	Procedura privind protectia avertizorilor in interes public;	Neimplementarea mecanismului cu privire la protectia avertizorilor de integritate;	Coordonatorul Planului de integritate;		
		Numar de sesizari/avertizari de integritate solutionate;	Lista de difuzare a procedurilor documentate;	Lipsa de informare sau neintelegerea conceptului de „avertizare in interes public”;	Consilierii de etica;		
		Numarul sesiunilor de informare in materia privind avertizorul de integritate;	Site-ul C.N.A.I.R. S.A. - CESTRIN;		Persoanele responsabile cu gestionarea avertizorilor de integritate		

		Tipuri de fapte pentru care s-au efectuat sesizarile/avertizarile de integritate; Gradul de implicare al angajatilor C.N.A.I.R. S.A./Conducerea C.N.A.I.R. S.A CESTRIN.; Desemnarea unei persoane/structuri responsabila cu gestionarea avertizorilor de integritate la nivelul C.N.A.I.R. S.A.	Existenta si completarea Registrului privind avertizarile; Existenta Formularului privind avertizarile de integritate si difuzarea acestuia; Existenta cutiilor postale care sa incurajeze/faciliteze sesizarea unor nereguli, iregularitati si a unor fapte de coruptie	Nedesemnarea persoanei/structurii care sa primeasca avertizarile in interes public.			
Măsura 2.4.	Formarea unei culturi organizationale de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii	Numar sesiuni de instruire in domeniul luptei anticoruptie; Numar de instruirii in domeniul eticii si integritatii; Intocmirea si implementarea unei strategii de resurse umane orientata catre cultura organizationala	Plan anual de pregatire si perfectionare profesionala; Raport anual privind participarea salariatilor la sesiunile de instruire; Raport anual privind implementarea	Intocmirea formala a unui plan de perfectioanre profesionala a salariatilor; Organizarea unor sesiuni de instruire slab calitative; Intocmirea formala a unei strategii	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN; Coordonatorul Planului de integritate; Structura de resurse umane	In limita bugetului aprobat	Anual

			strategiei de resurse umane	nefundamentate corespunzator			
OBIECTIV GENERAL Nr.3 CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUTIONAL SI A CAPACITATII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA SI COMBATERICA CORUPȚIEI							
Obiectiv specific nr. 3.1. Eficientizarea masurilor preventive anticoruptie prin remedierea lacunelor si a inconsistentelor legislative, precum si prin asigurarea implementarii lor efective							
Măsura 3.1.1.	Consolidarea statutului si rolului consilierilor de etica, pregatirea si perfectionarea profesionala a consilierilor de etica	Numar de recomandari formulate pentru consolidarea statutului si rolului consilierilor de etica; Numar de chestionare in domeniul eticii si anticoruptiei si nr. de respondenti din total salariati; Numar de sesiuni de instruire a consilierilor de etica; Gradul de cunoastere a salariatilor in domeniul eticii si anticoruptiei.	Raport privind implementarea procedurilor disciplinare in cadrul C.N.A.I.R. S.A.; Chestionare de evaluare/comunica ri de luare la cunoștință a Codului de comportament etic. Pagina de intranet și de web a C.N.A.I.R. S.A.; Procese Verbale intocmite; Raport anual privind activitatea de consiliere etica;	Nedesemnarea consilierilor de etica; Nealocarea de resurse financiare pentru asigurarea accesului la pregatirea profesionala a consilierilor de etica; Lipsa de înțelegere a angajaților a valorilor și principiilor de etică/conduită;	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. / CESTRIN Coordonatorul Planului de integritate; Structura de Resurse Umane;	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.	Permanent

			Materiale distribuite salariatilor; Raport de autoevaluare a masurilor preventive anticoruptie.				
Măsura 3.1.2.	Asigurarea aplicarii efective si unitare a legislatiei de transpunere a Directivei 2019/1937 in cadrul C.N.A.I.R. S.A.; Organizarea de sesiuni de informare adresate salariatilor privind cadrul legislativ de transpunere a Directivei 2019/1937	Nominalizarea persoanelor desemnate pentru a primi sesizarile averizorilor de integritate; Nr. masurilor administrative adoptate pentru inlaturarea cauzelor si circumstantelor care au favorizat incalcarea normelor, diferiteiate pe tipologii; Nr. situatiilor de represalii la locul de munca; Nr. plangerilor depuse in instanta; Numar de controale initiate ca urmare a	Decizie a conducerii C.N.A.I.R. S.A. emisa cu scopul desemnarii responsabililor; Operationalizarea unor formulare publicate pe site-ul C.N.A.I.R. S.A., cutii postale care sa faciliteze sesizarea; Aplicarea si respectarea procedurilor de sistem elaborate la nivelul C.N.A.I.R. S.A.; Acte procedurale;	Resurse umane insuficiente; Lipsa interesului personalului/conducerii; Lipsa masurilor de constientizare a personalului asupra drepturilor si obligatiilor corelative privind semnalarea neregulilor si a abaterilor	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. / CETSRIN Coordonatorul Planului de Integritate; DPO desemnat in cadrul C.N.A.I.R. S.A. / CESTRIN	In limita bugetului aprobat si a resurselor umane alocate	Permanent

		sesizarilor/avertizarilor de integritate primite; Numar de controale realizate raportat la numarul total planificat; Numar de sesiuni de informare organizate	Rapoarte de control elaborate ca urmare a cercetarii/verificarilor avertizarilor de integritate; Rapoarte anuale de activitate.				
Masura 3.1.3	Organizarea si derularea de campanii de informare publica in vederea cresterii gradului de constientizare si a nivelului de educatie anticoruptie in C.N.A.I.R. S.A.	Participarea la programe de formare, pregatire si perfectionare cu tematica in domeniul specific al anticoruptiei si integritatii; Asigurarea diseminarii de informatii privind incidentele de integritate, prin punerea la dispozitia angajatilor a unor platforme de consultare a legislatiei	Numar de cursuri/programe accesate; Nr de activitati desfasurate; Numarul de certificate/participanti Materiale de informare	Programa cursurilor neadaptata profilului; Tratarea cu superficialitate a participarii la sesiunile de formare profesionala	Conducerea C.N.A.I.R. S.A.; Coordonatorul Planului de Integritate; Strucura de Resurse Umane	In limita bugetului aprobat si a resurselor umane alocate	Permanent

Măsura 3.2.1.	Monitorizarea și evaluarea aplicării de către C.N.A.I.R. S.A. a Standardului General de publicare a informațiilor de interes public (Anexa 4 la H.G. 1296/2021)	Gradul de implementare a modelului de structurare a informațiilor de interes public pe pagina web a instituției publice	Websit-urile proprii ale C.N.A.I.R. S.A.	Lipsa alocării resurselor umane și financiare de modificare/actualizare a paginii de internet	Coordonatorul Planului de Integritate; Compartimentul IT; Compartimentul Comunicare – persoana responsabilă cu aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 în colaborare cu structurile care gestionează	În limita bugetului aprobat	Permanent
---------------	---	---	--	---	--	-----------------------------	-----------

Obiectiv specific nr. 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale

Măsura 3.3.1	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul C.N.A.I.R. S.A., conform legii	Număr de recomandări formulate; Raport privind gradul de implementare a recomandărilor formulate	Rapoarte de audit	Resurse umane insuficiente	Compartimentul Audit Intern C.N.A.I.R. S.A.	Nu necesită resurse financiare suplimentare	Măsură obligatorie conform H.G. nr. 1269/2021
Măsura 3.3.2.	Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 Etică și Integritatea în vederea identificării vulnerabilităților aferente	Raport privind gradul de implementare a Standardului nr. 1 Etică, Integritatea	Evaluarea și raportarea anuală a stadiului implementării SCIM CESTRIN; Programul de dezvoltare a SCIM;	Dificultatea cuantificării indicatorilor; Nealocarea resurselor umane; Erori și omisiuni în gestionarea evidențelor și	Comisia pentru monitorizarea SCIM CESTRIN.; Coordonatorul Planului de Integritate; Secretariatul CM SCIM	Nu necesită resurse financiare suplimentare	Permanent

			Raportul directorului general anual privind stadiul implementării SCIM	cuantificarea indicatorilor			
OBIECTIV GENERAL Nr.4 CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE ALE C.N.A.I.R. S.A.							
Obiectiv specific nr. 4.1. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în activitățile de control și audit							
Măsura 4.1.1.	Efectuarea unor misiuni de control, audit intern și evaluare la nivelul C.N.A.I.R. S.A. privind modul de implementare, dezvoltare și monitorizare a S.N.A 2021-2025, precum și a măsurilor din planul de integritate	Numărul de misiuni de control și evaluare efectuate; Numărul de rapoarte de control elaborate; Numărul de măsuri propuse	Registrele de evidență a deciziilor emise de Directorul General al C.N.A.I.R. S.A.; Rapoarte de control; Rapoarte de activități	Invocarea lipsei fondurilor pentru deplasare/delegații	Conducerea C.N.A.I.R. S.A.; Coordonatorul S.N.A C.N.A.I.R. S.A.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate.	Măsura cu caracter permanent evaluată anual.
Măsura 4.1.2.	Elaborarea planurilor/tematicilor anuale de control intern la nivelul C.N.A.I.R. S.A.	Numărul planurilor/tematicilor elaborate	Registrele de evidență a documentelor elaborate de Coordonatorul Planului de integritate	Întârzieri în elaborarea și aprobarea planurilor/tematicilor	Coordonatorul S.N.A C.N.A.I.R. S.A.	Nu necesită resurse financiare suplimentare	Trim. IV al anului precedent aplicării planurilor
Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri							
Măsura 4.2.1.	Consolidarea utilizării și implementarea planurilor de integritate ca instrumente manageriale pentru promovarea	Plan de integritate aprobat și publicat; Codul de etică adoptat;	Rapoarte anuale; Decizie de aprobare a planului de integritate;	Caracterul formal al demersului; Neimplicarea angajaților în	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. / CESTRIN;	În limita bugetului aprobat și a resurselor	Măsura este obligatorie conform H.G. nr. 1269/2021

	integrității organizaționale în cadrul C.N.A.I.R. S.A. / CESTRIN	Sistem de protecție a avertizorilor implementat; Declarații de avere publicate; Sistem de management al conflictelor de interese implementat; Clauze anticorupție introduse în contractele cu toți furnizorii și partenerii de afaceri ai întreprinderilor publice; Politica privind cadourile, donațiile și sponsorizarile adoptată; Audit intern anual de etică și conformitate; Necesitatea implementării Standardului ISO 37001 – pentru sisteme de management anti-mită	Decizia de nominalizare a coordonatorului S.N.A 2021-2025 în cadrul C.N.A.I.R. S.A. CESTRIN; Proceduri privind prevenirea și combaterea actelor și faptelor de corupție; Politici privind gestionarea conflictelor de interese și incompatibilităților Procedura privind protecția avertizorilor în interes public	procesul de elaborare; Întârzieri în elaborarea și aprobarea documentelor.	Coordonatorul Planului de integritate	umane desemnate.	
Măsura 4.2.2.	Realizarea schimbului de bune practici în implementarea	Protocoale de colaborare cu instituții cu atribuții în prevenirea și combaterea	Raport anual privind colaborarea cu instituții implicate	Caracterul formal al protocoalelor semnate;	Conducerea C.N.A.I.R. S.A.; Comisia SNA	În limita bugetului aprobat	Anual

	programele de integritate	actelor si faptelor de coruptie; Intocmirea unor ghiduri de bune practici rezultate din activitatea proprie de implementare a masurilor de transparenta institutionala	in implemntarea SNA; Raport annual privind bunele practici implementate in activitatea C.N.A.I.R. S.A.	Implementarea deficitara a planului de integritate			
Obiectiv specific nr. 4.4. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice							
Măsura 4.4.1.	Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, profesionalizarea personalului și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere	Numar de proceduri de recrutare si selectie eficace a personalului din achizitiile publice; Numar de cursuri de formare si perfectionare profesionala a personalului specializat în achiziții publice; Numar de sesizări a organelor de urmărire penală cu privire la presupuse tentative de corupere și/sau intimidare	Raport annual privind pregătirea profesionala a personalului specializat în achiziții publice; Raport annual privind intrari/iesiri de personal in cadrul C.N.A.I.R. S.A.;	Lipsa de eficiență a măsurilor de angajare si menținere în sistem a personalului specializat în achiziții publice; Neorganizarea de sesiuni de pregătire profesionala	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. / CESTRIN Structura de achizitii publice; Structura de resurse umane; Coordonatorul Planului de integritate	In limita bugetului aprobat	Permanent
Măsura 4.4.2	Elaborarea unor proceduri si ghiduri pentru achiziții publice directe și modele de proceduri pentru procedurile	Numar de proceduri si clarificari privind achizitiile directe si pe cele exceptate de la Legea nr. 98/2016;	Raport anual privind intocmirea procedurilor; Raport anual privind elaborarea	Intocmirea de proceduri ineficiente; Intocmirea de ghiduri	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. / CESTRIN Structura de achizitii publice;	In limita bugetului aprobat	Permanent

	instituționale exceptate de la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Numar de ghiduri elaborate	si implementarea ghidurilor	inaplicabile sau neaplicarea ghidurilor elaborate; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Coordonatorul Planului de integritate		
OBIECTIV GENERAL NR. 5 – CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE							
Obiectiv specific nr. 5.2. - Asigurarea integrității în exercitarea funcțiilor de conducere							
Măsura 5.2.1	Organizarea de sesiuni de instruire în domeniul eticii și integrității destinate persoanelor care se află sub incidența Legii nr. 176/2010 – funcții de conducere	Numar de sesiuni de instruire pe etica și integritate organizate pentru persoanele cu funcții de conducere	Raport anual privind organizarea sesiunilor de instruire	Calitatea slabă a sesiunilor de instruire	Conducerea C.N.A.I.R. S.A. / CESTRIN; Coordonatorul Planului de integritate	În limita bugetului aprobat	Anual

Persoana responsabilă cu implementarea S.N.A. la nivelul CESTRIN

Cons.jur. Razvan Dumitrescu