

## Curriculum Vitae

Nume, prenume	CHIOREAN, Florin-Vasile
Naționalitate	Română
Data nașterii	1966
Sex	M

### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada (de la – până la)	2017 – prezent
Numele și adresa angajatorului	CESTRIN, Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare în domeniul transporturilor rutiere
Ocupația sau poziția ocupată	Director Adjunct D.E.A. S.I.E.G.M.C.R. (PCC)
Principalele activități și responsabilități deținute	Activitate de coordonare a procesului de constatare a contravențiilor și întocmire a proceselor verbale de contravenție Organizarea activității de back-office privind activitatea CESTRIN în cadrul S.I.E.G.M.C.R.
Perioada (de la – până la)	2016 – 2017
Numele și adresa angajatorului	CESTRIN, Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare în domeniul transporturilor rutiere
Ocupația sau poziția ocupată	Director S.I.E.G.M.C.R.
Principalele activități și responsabilități deținute	Activitate de coordonare a procesului de constatare a contravențiilor și întocmire a proceselor verbale de contravenție Organizarea activității de back-office privind activitatea CESTRIN în cadrul SIEGMCR Activitate de coordonare a departamentului juridic privind S.I.E.G.M.C.R.
Perioada (de la – până la)	2011 – 2016
Numele și adresa angajatorului	CESTRIN, Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare în domeniul transporturilor rutiere
Ocupația sau poziția ocupată	Șef Departament Procesare și Constatare Contravenții utilizând S.I.E.G.M.C.R.

Principalele activități și responsabilități deținute	Activitate de coordonare departament DPCC Activitate de coordonare Secția Informatică din CESTRIN
Perioada (de la – până la) Numele și adresa angajatorului	2010 – 2011 CESTRIN, Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare în domeniul transporturilor rutiere
Ocupația sau poziția ocupată	Șef birou Exploatare Aplicații Informatică și Întreținere Baze de Date
Principalele activități și responsabilități deținute	Activitate de coordonare grup de lucru pentru constatarea contravențiilor Organizarea activității de back-office desfășurate în cadrul grupului de lucru Activitate de coordonare activitate birou Activitate de administrare rețea de calculatoare, server Internet
Perioada (de la – până la) Numele și adresa angajatorului	2008 – 2010 CESTRIN, Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare în domeniul transporturilor rutiere
Ocupația sau poziția ocupată	Șef birou Exploatare Aplicații Informatică și Întreținere Baze de Date
Principalele activități și responsabilități deținute	Activitate de coordonare activitate birou Activitate de administrare rețea de calculatoare, server Internet Activitate de exploatare aplicații, administrare baze de date Activitate de service și asistență tehnică pentru tehnica de calcul Activitate de proiectare aplicații informatice
Perioada (de la – până la) Numele și adresa angajatorului	2002 – 2008 CESTRIN, Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare în domeniul transporturilor rutiere
Ocupația sau poziția ocupată	Șef birou Coordonare activitate informatică
Principalele activități și responsabilități deținute	Coordonare activitate birou Activități de proiectare aplicații informatice Activități de administrare rețea de calculatoare

Perioada (de la – până la)	1998 – 2002
Numele și adresa angajatorului	CESTRIN, Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare în domeniul transporturilor rutiere
Ocupația sau poziția ocupată	Inginer
Principalele activități și responsabilități deținute	Activitate de administrare rețea de calculatoare Activitate de programare

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada	Decembrie 2017
Numele și tipul organizației care a asigurat educația și formarea	Harrison Consulting
Calificarea / diploma obținută	Expert achiziții publice
Perioada	Decembrie 2015
Numele și tipul organizației care a asigurat educația și formarea	Top Quality Management SRL
Calificarea / diploma obținută	Manager de proiect
Perioada	August 2010
Numele și tipul organizației care a asigurat educația și formarea	HP România
Calificarea / diploma obținută	Administrare servere blade HP; Monitorizare rețele cu HP-SIM
Perioada	Iulie 2010
Numele și tipul organizației	Computerland – Centru instruire certificat HP

care a asigurat educația și formarea	
Calificarea / diploma obținută	Sistem de operare HP-UX Administrare sistem de operare UNIX, specific HP pe platforme IA64
Perioada	Iulie 2010
Numele și tipul organizației care a asigurat educația și formarea	IBM România – Centru instruire certificat CISCO
Calificarea / diploma obținută	Securitatea rețelelor utilizând routere și switch-uri CISCO
Perioada	1985-1991
Numele și tipul organizației care a asigurat educația și formarea	Universitatea Politehnică București
Calificarea / diploma obținută	Inginer Echipamente periferice pentru tehnica de calcul

#### Aptitudini și competențe personale

Limba maternă	Română																				
Limbi străine cunoscute	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="2">Vorbire</th> <th>Scriere</th> </tr> <tr> <th>Ascultare</th> <th>Citare</th> <th>Participare la conversație</th> <th>Discurs oral</th> <th>Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> </tr> <tr> <td>B2</td> <td>C1</td> <td>A1</td> <td>A1</td> <td>A2</td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere		Vorbire		Scriere	Ascultare	Citare	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	B1	B2	A2	A2	A2	B2	C1	A1	A1	A2
Înțelegere		Vorbire		Scriere																	
Ascultare	Citare	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă																	
B1	B2	A2	A2	A2																	
B2	C1	A1	A1	A2																	
Limba franceză																					
Limba engleză																					
Aptitudini și competențe organizatorice	<p>Experiență solidă de leadership</p> <p>Spirit organizatoric</p> <p>Capacitate pentru analize complexe, diagnosticare, tactici și strategii</p> <p>Utilizarea eficientă a tuturor resurselor</p>																				
Competențe și abilități sociale	<p>Capacitatea foarte bună de comunicare</p> <p>Capabilitatea de a lucra sub presiune (termene, volum de lucru, activități concurențiale)</p> <p>Spirit de echipă</p> <p>Seriozitate și corectitudine</p> <p>Punctualitate</p> <p>Calități empatice</p> <p>Atitudine pozitivă</p>																				
Aptitudini și competențe tehnice	<p>Cunoștințe avansate de inginerie mecanică</p> <p>Abilități de a mânui echipamente și mașini</p>																				

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului | Nivel avansat (utilizare, administrare, programare, întreținere)